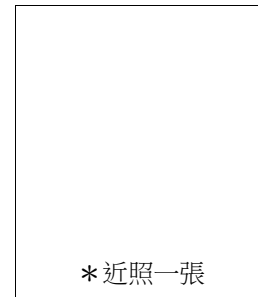


報名表格

- ※ 詳閱《學生須知》所載條文後方填寫本表格。
- ※ 請用正楷填寫。所有項目必須填寫。

課程資料	報讀班別		<input type="checkbox"/> 新班 <input type="checkbox"/> 插班
	開課日期		
	上課時間	逢星期() (~)	
	填表日期		



個人資料

※ 請按照香港身份證或護照上的中、英文姓名填寫。

姓名：(中) _____ (英) _____ 性別：_____

身份證 / 護照號碼：_____ 出生日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

聯絡電話：(手機) _____ (住宅) _____ (公司) _____

通訊地址：_____

電郵地址：_____

職業： 學生 銷售推廣 報章傳媒 運輸物流 政府部門
 醫務人員 資訊科技 旅遊酒店 金融保險 教育相關
 飲食娛樂 行政文職 自僱 待業 其他：_____

緊急聯絡人資料

(※須為直系親屬)

姓名：_____ 聯絡電話：_____ 關係：_____

付款方法

※ 本校只接受支票、櫃員機 (ATM)、銀行櫃位 或 網上轉賬方式繳交學費，請選擇其中一項。

支票 (期票恕不接受) 櫃員機 (ATM) 銀行櫃位 網上轉賬

閣下是否曾於本校就讀 否 是

閣下擬使用持續進修基金 (CEF) 報讀課程 否 是 日本語能力試驗 N5 證書課程 (24C03934-7)
 日本語能力試驗 N4 證書課程 (24C04694-7)

閣下是否已開立 CEF 帳戶 否 是，到期年月：_____ 年 _____ 月

閣下是否委託本校購買教科書 (如適用) 否 是

閣下從何獲悉本校課程 報章雜誌 (請註明：_____) 宣傳單張
 升學講座 (請註明：_____) 互聯網 (請註明：_____)
 朋友介紹 (請註明：_____) 其他 (請註明：_____)

注意事項

※ 以劃線支票付款者，抬頭請書名「漢科學校」或「HORNINGTON SCHOOL」。

※ 經櫃員機 (ATM)、銀行櫃位或網上轉賬繳交學費者，請先將填妥之報名表電郵至本校，待確認有學位後再入數。入數後，請將寫上中文全名及聯絡電話的繳費證明電郵到本校，並於開課當日將有關證明之正本交回。

※ 賬戶資料：① 匯豐銀行：168-389906-838 ② 中國銀行：012-586-1-022438-2

※ 有意申請持續進修基金 (CEF) 而尚未開立帳戶者，必須親臨本校填寫 CEF 申請表；

已開立帳戶者，請於首個上課天帶回並出示開戶確認信。

※ CEF 課程為150小時，若因進度問題導致超時完成，超時部分將不獲資助。

※ 報名後學位不得轉讓。因私人理由退學者，已繳學費概不退還。

※ 若人數不足，開課日期將押後 2~3 個星期，本校會致電通知有關安排；未能接受本校安排者，可申請退還已繳之學費。

※ 申請人必須在原定開課日或課程停辦日起 3 個月內，親臨本校退回相關費用及教科書 (如有)，逾期將不受理。

※ 所有個人資料，除用於登記及內部運作外，亦有可能供教育局等政府部門查閱。為保障閣下的利益，本校有權查核身份證明文件。

本人已細閱、明白並同意「學生須知」及上述「注意事項」，謹此簽名作實。

申請人簽名：_____

簽署日期：_____